





**北京大学学生综合信息管理系统** 安全退出

维护个人培养计划

学制：5      应修总学分：40      必修学分：18  
 限选学分：0      选修学分：22      培养课程是否需要导师审核

总体信息    课程设置    **阅读目录**

**新增**    删除

| 著作或期刊名称 | 作者 | 出版单位 | 出版日期 | ISBN号 | 备注 |
|---------|----|------|------|-------|----|
|---------|----|------|------|-------|----|

**研究生院业务**

培养办学籍 (电话62751352)

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| 填写学籍卡        | 查询和修改个人基本信息     |
| 查看注册历史       | 查看/打印学籍卡        |
| 查看学籍异动/打印申请表 | 填写学籍异动申请        |
| 非京籍在学证明      | 查看奖惩信息          |
| 短期访学         | 国际交流资助申请/查询审批结果 |

---

培养办教务 (电话62751358)

|          |                 |
|----------|-----------------|
| 查看在校成绩   | 科学道德与学术规范基本知识测试 |
| 维护个人培养计划 | 中期退课申请          |

---

课程评估      科研信息

**培养环节录入及打印**      查询培养环节

学位办 (电话62767133)

**北京大学学生综合信息管理系统** 安全退出

培养计划完成时间: 20230701

|                 |          |              |          |
|-----------------|----------|--------------|----------|
| 培养计划完成时间        | 20230701 | 课程学习计划完成时间   | 20200701 |
| 综合考试计划完成时间      | 20200701 | 总题报告计划完成时间   | 20200901 |
| 论文盲审(预答辩)计划完成时间 | 20230301 | 论文盲审评阅计划完成时间 | 20230315 |
| 学位论文答辩盲核计划完成时间  | 20230601 |              |          |

导师信息

| 导师小组成员姓名 | 成员职称 | 成员单位 | 成员序号 |
|----------|------|------|------|
|----------|------|------|------|

2、博士培养环节重要时间点（综合考试1学分，计入必修课学分）：  
硕转博学生——第二学期末完成；第三学期初交选题报告表；答辩  
辩。  
博士统考生——第三学期末交综合考试表；第四学期初交选题报告  
行预答辩。  
直博生——第四学期末交综合考试表；第五学期初交选题报告表；  
答辩。  
培养环节表格提交步骤：（1）登录个人门户——全部——研究生院业

